

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «АЛЪЯНС АВИА»



А. А. Бузуков

2026 г.

## Политика в отношении обработки персональных данных ООО «АЛЪЯНС АВИА»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с п.2 ч.1 ст.18.1 Федерального закона РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года и действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых в ООО «АЛЪЯНС АВИА» (далее – «Оператор»).

1.2. Целью разработки настоящей Политики является определение категорий персональных данных, обрабатываемых Оператором, а также основных принципов, которыми Оператор руководствуется при обработке персональных данных.

1.3. Положения настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Оператора, организациями, получающими либо предоставляющие персональные данные Оператору, а также физическими лицами, находящимися в договорных отношениях с Оператором.

1.4. В настоящей Политике используются следующие понятия:

– **персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– **оператор персональных данных (оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;

- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

– **автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– **распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– **предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– **блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

– **уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

– **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

– **информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

– **трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

– **конфиденциальность персональных данных** – обязанность Оператора и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.5. Субъекты персональных данных или их законные представители имеют право:

– получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

– осуществлять свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные субъекта, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством РФ;

– требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработка которых ведется с нарушением законодательства РФ;

- при отказе Оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта – заявить в письменной форме о своем несогласии, представив соответствующее обоснование;
- требовать от Оператора или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;
- обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействие Оператора или уполномоченного им лица, осуществляемые при обработке и защите персональных данных субъекта.

1.6. Субъекты персональных данных или их законные представители, обязаны:

- предоставлять Оператору персональные данные, соответствующие действительности;
- своевременно уведомлять Оператора обо всех изменениях персональных данных.

1.7. Оператор имеет право осуществлять обработку персональных данных при условии наличия законных оснований, соответствия процессов обработки заявленным целям обработки и требованиям законодательства Российской Федерации, положениям настоящей Политики и иных локальных актов Оператора.

1.8. Оператор обязан:

- за свой счет обеспечить защиту персональных данных от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ;
- предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ;
- обеспечить субъекту свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- по требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- вести Журнал учета обращений субъектов персональных данных, в котором должны фиксироваться запросы субъектов персональных данных на получение персональных данных, а также факты предоставления персональных данных по этим запросам;
- уведомлять субъекта персональных данных об обработке персональных данных в том случае, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных;
- в случае достижения цели обработки персональных данных незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели

обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законодательством РФ;

– в случае направления запроса субъектом о прекращении обработки его персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты поступления указанного запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Оператор вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ "О персональных данных";

– предоставлять персональные данные субъекта только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых обязанностей в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели обработки персональных данных**

2.1. Для каждой категории персональных данных Оператором определены и утверждены конкретные цели обработки. Обработка персональных данных, несовместимая с утвержденными целями, не допускается.

2.2. Для каждой цели обработки Оператором определены, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, правовые основания обработки персональных данных, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных. Соответствующий перечень данных приведен в Приложении №2 к настоящей «Политике в отношении обработки персональных данных».

2.3. Обработка персональных данных, приведенных в Приложении №2, помимо прочего, осуществляется в соответствии с требованиями Налогового кодекса РФ, Федерального закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федерального закона N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Приказа Росархива от 20.12.2019 N 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» Гражданским кодексом Российской Федерации, и другими Федеральными законами и принятыми на их основе нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с деятельностью Оператора, а также иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, в рамках осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей.

2.4. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по окончании срока хранения, достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

## **3. Порядок и условия обработки персональных данных**

3.1. Все персональные данные Оператор получает непосредственно от субъекта персональных данных, от его представителя либо от лица, поручившего Оператору обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Согласие может быть выражено в различных формах, позволяющих подтвердить факт его получения, в том числе в конклюдентных действиях, в письменном виде в форме отдельного документа, либо в составе какого-либо документа, подписываемого субъектом. Согласие может быть дано представителем субъекта, при предоставлении им доказательств своих полномочий.

3.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случаях, предусмотренных законодательством РФ, обработка персональных данных может быть продолжена даже после отзыва субъектом согласия на обработку.

3.4. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта, Оператор никогда не основывается на персональных данных субъекта, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

3.5. Персональные данные не используются в целях причинения имущественного и/или морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

3.6. Доступ к персональным данным имеют работники Оператора, которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими должностных обязанностей.

3.7. Передача персональных данных работника Оператора третьим лицам осуществляется только с письменного согласия субъекта, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.8. Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Оператор вправе создавать общедоступные источники персональных данных, в которые могут включаться персональные данные субъекта персональных данных с его письменного согласия.

3.10. Передача персональных данных субъекта в коммерческих целях без его письменного согласия не осуществляется.

3.11. В случае необходимости передачи Оператором персональных данных третьим лицам, она осуществляется только после подписания между Оператором и третьей стороной соглашения о неразглашении конфиденциальной информации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

3.12. Обработка персональных данных осуществляется как использованием средств вычислительной техники, так и без использования таковых средств.

3.13. Сроки обработки персональных данных Оператором в общем случае определяются в соответствии со сроками, установленными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; сроком действия соответствующего договора; сроками, оговоренными в поручении на обработку персональных данных; сроками действия документов, установленными Федеральным законом N 125-ФЗ «Об архивном деле в

Российской Федерации»; Приказа Росархива от 20.12.2019 N 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», сроком исковой давности; сроком действия согласия, данного субъектом персональных данных на их обработку; а также иными требованиями законодательства Российской Федерации.

3.14. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

3.15. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

3.16. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется оператором без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки.

3.17. При использовании типовых форм документов, заполняемых субъектом персональных данных собственноручно, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее - типовая форма), соблюдаются следующие условия:

- типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес оператора, фамилию имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;
- типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;
- типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо несовместимы.

3.18. Персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в их достижении, по истечении срока хранения, при выявлении факта неправомерной обработки либо по требованию лица, поручившего

обработку персональных данных в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, либо получения отзыва на их обработку. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Уничтожение осуществляется в присутствии комиссии. По итогам составляется акт об уничтожении.

3.19. Трансграничная передача осуществляется Оператором в следующие страны: Объединенные Арабские Эмираты, Турцию.

#### **4. Защита персональных данных**

4.1. Оператор обеспечивает защиту персональных данных субъекта от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

4.2. Защита персональных данных обеспечивается Оператором в установленном действующим законодательством РФ и локальными актами Оператора порядке, путем выполнения комплекса организационно–технических мероприятий, обеспечивающих их безопасность.

4.3. Все меры защиты при сборе, обработке, хранении и передаче персональных данных субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

#### **5. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных**

5.1. Оператор имеет право внести, дополнить, изменить, заблокировать или удалить персональные данные в соответствии с Федеральным законодательством Российской Федерации.

5.2. По запросу субъекта персональных данных Оператор обязан:

- предоставить сведения о наличии у оператора персональных данных субъекта;
- предоставить возможность ознакомления с персональными данными субъекта (исключение ФЗ-152 статья 14 часть 5) и предоставить информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с ФЗ-152;
- уточнить недостоверные или изменившиеся персональные данные;
- заблокировать или уничтожить персональные данные в случае, если они являются незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или отозвано согласие субъекта.

5.3. Запрос субъекта персональных данных должен быть отправлен Оператору в бумажном виде и содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. Типовая форма запроса представлена в Приложении 1 к настоящей Политике.

5.4. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации на электронную почту: **korolev\_i@alavia.ru**.

5.5. При поступлении запроса обращения субъектов, ответственный работник Оператора обязан зарегистрировать такой запрос в журнале регистрации обращений субъектов.

5.6. Ответ, либо мотивированный отказ, должны быть отправлены в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса от субъекта персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Ответ должен быть в форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе и содержать конкретную и исчерпывающую информацию, касающуюся сути вопроса.

## **6. Изменение Политики**

6.1. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте Оператора, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

6.2. Действующая редакция хранится в месте нахождения исполнительного органа Оператора по адресу: 127018, г. Москва, ул. Суцевский Вал, д. 5, стр. 28., электронная версия Политики – на сайте Оператора по адресу: [www.alavia.ru](http://www.alavia.ru).

6.3. К настоящей Политике и отношениям между субъектами персональных данных и Оператором подлежит применению право Российской Федерации.

## **7. Обратная связь**

7.1. Адрес электронной почты: **korolev\_i@alavia.ru**

7.2. Почтовый адрес: 127018, г. Москва, ул. Суцевский Вал, д. 5, стр. 28.

7.3. Контактный номер телефона: 8(495)517-42-42

Приложение № 2

Утвержденный Оператором состав целей, категорий субъектов, их объем и правовые основания обработки персональных данных

Цель обработки	Наименование группы субъектов и состав обрабатываемых данных для этой группы	Правовое основание для обработки	Наименование Категории обрабатываемых ПДн	Перечень действий при обработке	Сроки обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Способ обработки ПДн
<p>Подбор персонала а вакантные должности оператора</p>	<p>Претенденты на должность Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; сведения о предыдущих местах работы (дата начала, окончания, организация, город, должность, причина увольнения); сведения о трудовом стаже; ключевые навыки; наличие водительских прав; сведения об образовании (вид; наименование образовательного учреждения; год окончания образовательного учреждения; квалификация по документу об образовании, направление, специальность по документу об образовании); повышение квалификации (дата начала обучения; дата окончания обучения; вид повышения квалификации; наименование образовательного учреждения); профессиональная переподготовка (дата начала переподготовки; дата окончания переподготовки; специальность); владение иностранными языками; гражданство; номер телефона; адрес электронной почты</p>	<p>Согласие субъекта на обработку его ПДн</p>	<p>Иная категория ПДн</p>	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>В течение 30 дней с момента достижения цели обработки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.</p>	<p>Согласно регламенту уничтожения персональных данных Оператора</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>
<p>Оценка претендента</p>	<p>Претенденты на должность</p>	<p>Согласие субъекта на</p>	<p>Иная категория</p>	<p>сбор, запись,</p>	<p>В течение 30 дней с</p>	<p>Согласно</p>	<p>Смешанная</p>

<p>а должность условия акансии</p>	<p>Состав обрабатываемых персональных данных:          фамилия, имя, отчество; сведения о предыдущих местах работы (дата начала, окончания, организация, город, должность, причина увольнения);          сведения о трудовом стаже; ключевые навыки;          наличие водительских прав; сведения об образовании (вид; наименование образовательного учреждения; год окончания образования; год окончания образования по документу об образовании, направлении, специальности по документу об образовании);          повышение квалификации (дата начала обучения; дата окончания обучения; вид повышения квалификации; наименование образовательного учреждения);          профессиональная переподготовка (дата начала переподготовки; дата окончания переподготовки; специальность);          владение иностранными языками;          гражданство;          номер телефона;          адрес электронной почты</p>	<p>обработку его ПДн</p>	<p>ПДн</p>	<p>систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, удаление, уничтожение</p>	<p>момента достижения цели обработки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.</p>	<p>регламенту уничтожения персональных данных Оператора</p>	<p>обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>
<p>Формирование кадрового резерва</p>	<p>Претенденты на должность          Состав обрабатываемых персональных данных:          фамилия, имя, отчество; сведения о предыдущих местах работы (дата начала, окончания, организация, город, должность, причина увольнения);          сведения о трудовом стаже; ключевые навыки;          наличие водительских прав; сведения об образовании (вид; наименование образовательного учреждения; год окончания образования; год окончания образования по документу об образовании, направлении, специальности по документу об образовании);          повышение квалификации (дата начала обучения; дата окончания обучения; вид повышения квалификации; наименование образовательного учреждения);          профессиональная переподготовка (дата начала переподготовки; дата окончания переподготовки; специальность);          владение иностранными языками;          гражданство;          номер телефона;          адрес электронной почты</p>	<p>Согласие субъекта на обработку его ПДн</p>	<p>Иная категория ПДн</p>	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>В течение 30 дней с момента достижения цели обработки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.</p>	<p>Согласно регламенту уничтожения персональных данных Оператора</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>

	<p>образовательного учреждения; квалификация по документу об образовании, направление, специальность по документу об образовании);</p> <p>повышение квалификации (дата начала обучения; дата окончания обучения; вид повышения квалификации; наименование образовательного учреждения);</p> <p>профессиональная переподготовка (дата начала переподготовки; дата окончания переподготовки; специальность);</p> <p>владение иностранными языками;</p> <p>гражданство;</p> <p>номер телефона;</p> <p>адрес электронной почты</p>	<p>Согласие субъекта на обработку его ПДн</p>	<p>Иная категория ПДн</p>	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>В течение 30 дней с момента достижения цели обработки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.</p>	<p>Согласно регламенту уничтожения персональных данных Оператора</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>
<p>Проверка рекомендаций претендента на должность</p>	<p>Рекомендатель претендента на должность</p> <p>Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; место работы; должность; номер телефона; адрес электронной почты</p>	<p>Трудовой кодекс РФ; Трудовой договор.</p>	<p>Иная категория ПДн</p>	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>Хранение личных дел с кадровой документацией осуществляется в рамках организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации в соответствии с законодательством об архивном деле в</p>	<p>Согласно регламенту уничтожения персональных данных Оператора</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>
<p>ведение кадрового делопроизводства</p>	<p>Работники</p> <p>Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; табельный номер; ИНН; СНИЛС</p> <p>пол;</p> <p>вид работы (основная, по совместительству);</p> <p>дата рождения;</p> <p>место рождения;</p> <p>гражданство;</p> <p>знание иностранного языка;</p> <p>сведения об образовании (вид; наименование образовательного</p>	<p>Трудовой кодекс РФ; Трудовой договор.</p>	<p>Иная категория ПДн</p>	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>Хранение личных дел с кадровой документацией осуществляется в рамках организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации в соответствии с законодательством об архивном деле в</p>	<p>Согласно регламенту уничтожения персональных данных Оператора</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>

						<p> учреждения; год окончания  образовательного учреждения;  квалификация по документу об  образовании; наименование,  серия и номер документа об  образовании, о квалификации  или наличии специальных  знаний, направление,  специальность по документу об  образовании);  сведения о стаже работы (общий;  непрерывный; дающий надбавку  за выслугу лет);  состояние в браке;  состав семьи;  паспортные данные (серия,  номер, дата выдачи, кем выдан);  адрес места жительства;  адрес регистрации;  номер телефона;  сведения о воинском учете  (категория запаса; воинское  звание; профиль; военно-учётная  специальность; категория  годности к военной службе);  сведения о приеме на работу и  переводе на другую работу;  структурное подразделение;  должность;  специальность;  профессия;  аттестация;  тарифная ставка (оклад);  надбавки;  разряд, класс (категория)  квалификации;  повышение квалификации (дата  начала обучения; дата окончания  обучения; вид повышения  квалификации; наименование  образовательного учреждения;  данные документа  (наименование; серия, номер;  дата);  переподготовка (дата начала </p>				<p> Российской  Федерации. </p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--

переподготовки; дата окончания переподготовки; специальность; данные документа (наименование, номер, дата); награды и поощрения; почетные звания наименование; данные документа (наименование; серия, номер; дата); отпуск (вид отпуска; период работы; количество календарных дней отпуска; дата начала и окончания); социальные льготы (наименование льготы, номер и дата выдачи документа); основание прекращения трудового договора (увольнения); дата увольнения; номер и дата трудового договора; сведения о командировках (дата, место назначения, срок, цель; источник финансирования, задание); сведения о рабочем времени (явках и неявках на работу); реквизиты банковского счета

Родственники работников, родственники уволенных работников

Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; год рождения

Уволенные работники

Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; табельный номер; сведения о доходах; ИНН; СНИЛС; пол; дата рождения;

<p>исполнение обязательств работодателя, предусмотренных трудовыми договорами и законодательством Российской Федерации, в том числе учет информации, необходимой для опровержения трудовых отношений работника и работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации, на запросы государственных органов и работников Оператора, в том числе, бывших работников</p>	<p>место рождения; гражданство; знание иностранного языка; сведения об образовании; состояние в браке и состав семьи; данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан, срок действия); адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; сведения о воинском учете; реквизиты банковского счета</p> <p>Работники Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; табельный номер; ИНН; СНИЛС пол; вид работы (основная, по совместительству); дата рождения; место рождения; гражданство; знание иностранного языка; сведения об образовании (вид; наименование образовательного учреждения; год окончания образовательного учреждения; квалификация по документу об образовании; наименование, серия и номер документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний; направление, специальность по документу об образовании); сведения о стаже работы (общий; непрерывный; дающий надбавку за выслугу лет); состояние в браке; состав семьи; паспортные данные (серия,</p>	<p>Трудовой кодекс РФ; Трудовой договор.</p> <p>Иная категория ПДн</p>	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>Хранение личных дел с кадровой документацией осуществляется в рамках организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.</p>	<p>Согласно регламенту уничтожения персональных данных Оператора</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>
--	---	--	--	---	--	--

номер, дата выдачи, кем выдан);  
адрес места жительства;  
адрес регистрации;  
номер телефона;  
сведения о воинском учете  
(категория запаса; воинское  
звание; профиль; военно-учётная  
специальность; категория  
годности к военной службе);  
сведения о приеме на работу и  
переводе на другую работу;  
структурное подразделение;  
должность;  
специальность;  
профессия;  
аттестация;  
тарифная ставка (оклад);  
надбавки;  
разряд, класс (категория)  
квалификации;  
повышение квалификации (дата  
начала обучения; дата окончания  
обучения; вид повышения  
квалификации; наименование  
образовательного учреждения;  
данные документа  
(наименование; серия, номер;  
дата);  
профессиональная  
переподготовка (дата начала  
переподготовки; дата окончания  
переподготовки; специальность;  
данные документа  
(наименование, номер, дата);  
награды и поощрения;  
почетные звания наименования;  
данные документа  
(наименование; серия, номер;  
дата);  
отпуск (вид отпуска; период  
работы; количество календарных  
дней отпуска; дата начала и  
окончания);  
социальные льготы  
(наименование льготы, номер и  
дата выдачи документа);

<p>воинский учет</p>	<p>Работники Состав обрабатываемых</p>	<p>Федеральный закон "О воинской обязанности и</p>	<p>Иная категория ПДн</p>	<p>сбор, запись, систематизацию,</p>	<p>В течение 30 дней с момента достижения</p>	<p>Согласно регламенту</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с</p>
<p>основание прекращения трудового договора (увольнения); дата увольнения; номер и дата трудового договора; сведения о командировках (дата, место назначения, срок, цель; источник финансирования, задание); сведения о рабочем времени (явках и неявках на работу); реквизиты банковского счета</p> <p>Родственники работников, родственники уволенных работников</p> <p>Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; год рождения</p> <p>Уволенные работники</p> <p>Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; табельный номер; сведения о доходах; ИНН; СНИЛС; пол; дата рождения; место рождения; гражданство; знание иностранного языка; сведения об образовании; состояние в браке и состав семьи; данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан, срок действия); адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; сведения о воинском учете; реквизиты банковского счета</p>							

<p>архивное хранение уമാജной ператора</p>	<p>персональных данных: Фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; сведения об образовании (уровень образования, наименование образовательной организации, квалификация, серия и номер документа об образовании, специальность, направление подготовки, год окончания); профессия; семейное положение; состав семьи; знание иностранных языков; данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, кем выдан); данные водительского удостоверения (серия, номер, категория ТС, дата выдачи); адрес места жительства (места пребывания); номер телефона; сведения о воинском учете (категория запаса; воинское звание; состав (профиль); военно- учётная специальность); категория годности к военной службе; наименование военного комисариата по месту воинского учета; общий, специальный воинский учет; данные документа воинского учета (наименование, серия и номер, кем и когда выдан); сведения о переводе (должность, дата и причина снятия с воинского учета).</p>	<p>военной службе" от 28.03.1998 N 53-ФЗ; Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 N 719 ""Об утверждении Положения о воинском учете""</p>	<p>Иная категория ПДн</p>	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, (обновление,</p>	<p>ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки</p>	<p>Порядок уничтожения персональных данных организован в</p>	<p>использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>
<p>накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>цели обработки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.</p>	<p>уничтожения персональных данных Оператора</p>	<p>Обработка ПДн без использования средств автоматизации (бумажная)</p>				



	<p>квалификации;  повышение квалификации (дата начала обучения; дата окончания обучения; вид повышения квалификации; наименование образовательного учреждения; данные документа (наименование; серия, номер; дата);  профессиональная переподготовка (дата начала переподготовки; дата окончания переподготовки; специальность; данные документа (наименование, номер, дата);  награды и поощрения;  почетные звания наименования; данные документа (наименование; серия, номер; дата);  отпуск (вид отпуска; период работы; количество календарных дней отпуска; дата начала и окончания);  социальные льготы (наименование льготы, номер и дата выдачи документа);  основание прекращения трудового договора (увольнения); дата увольнения;  номер и дата трудового договора; сведения о командировках (дата, место назначения, срок, цель; источник финансирования, задание);  сведения о рабочем времени (явках и неявках на работу);  реквизиты банковского счета</p>		Иная категория ПДн	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,</p>	<p>ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки</p>	<p>Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>
<p>хранение копий документов для удобства доступа информации с умных носителей в информационные системы</p>	<p>Работники  Состав обрабатываемых персональных данных:  Копия документа, удостоверяющего личность;  Копия СНИЛС;  Копия документа об образовании;</p>	<p>Согласие субъекта на обработку его ПДн</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>	<p>Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,</p>	<p>ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки</p>	<p>Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>

	<p>Копия военного билета; Копия свидетельства о рождении; Копия свидетельства о разводе; Копия свидетельства о смене имени; Копия сертификатов о повышении квалификации; Копия трудовой книжки</p>			<p>блокирование, удаление, уничтожение</p>		<p>уничтожения персональных данных</p>	
<p>прикрепление абортников к зарплатному проекту и выпуск банковской карты</p>	<p>Работники Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; информация о документе, удостоверяющем личность (наименование, серия и номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ); СНИЛС; ИНН; номер телефона; адрес электронной почты; адрес регистрации; должность; место работы; реквизиты банковского счета</p>	<p>Согласие субъекта на обработку его ПДн; Договор с контрагентом</p>	<p>Иная категория ПДн</p>	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки</p>	<p>Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>
<p>оформление, организация командировок: билетов, гостиниц, бронирование ранцев</p>	<p>Работники Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес электронной почты; номер телефона</p>	<p>Трудовой Кодекс Российской Федерации; Трудовой договор; Согласие субъекта на обработку его ПДн; Договор с контрагентом</p>	<p>Иная категория ПДн</p>	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, передачу (предоставление), использование, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки</p>	<p>Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>
<p>оформление оверностей на представление интересов оператора и получение оварно-материальных енностей</p>	<p>Работники Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность</p>	<p>Трудовой Кодекс Российской Федерации; Трудовой Договор; Согласие субъекта на обработку его ПДн</p>	<p>Иная категория ПДн</p>	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),</p>	<p>ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки</p>	<p>Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>

	(наименование, серия и номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения); адрес регистрации; дата рождения	Договор, подтверждающий наличие согласия или других правовых основания для передачи ПДн Оператору; Гражданский Кодекс Российской Федерации	Иная категория ПДн	извлечение, использование, передачу (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение	ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки	регламентом Оператора об уничтожении персональных данных	таких средств)
Идентификация представителей контрагентов о доверенности	Представители контрагентов Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность (наименование, серия и номер, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения); адрес регистрации; дата рождения;		Иная категория ПДн	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение	ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки	Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных	Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)
Бухгалтерский и алоговый учет, передача отчетности государственным органам	Работники Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; место работы; должность; дата рождения; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; налоговое резидентство; гражданство; сведения о доходах; ИНН; СНИЛС; пол; сведения о страховом стаже; адрес проживания; дата трудоустройства; данные содержащиеся в свидетельстве о рождении усыновлении (удочерении) ребенка (ФИО, гражданство); данные содержащиеся в документе об опеке или попечительстве над ребенком (ФИО, дата рождения, адрес	Налоговый кодекс РФ; Федеральный закон N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"; Федеральный закон N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования"; Федеральный закон N 167-ФЗ "Об обязательном страховании в Российской Федерации"; Федеральный закон N 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования"; Федеральный закон N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации"	Иная категория ПДн	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение	В течение 30 дней с момента достижения цели обработки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Сроки хранения бумажных носителей (бухгалтерских документов, документов необходимых для расчета и уплаты налогов) устанавливаются законодательством Российской Федерации.	Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных	Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)

<p>Предоставление алоговых вычетов</p>	<p>Контрагенты-физические лица Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; налоговое резидентство; гражданство; дата рождения; реквизиты документа удостоверяющего личность; сведения о доходах; ИНН; СНИЛС; пол; сумма выплат</p> <p>Родственники работников Состав обрабатываемых персональных данных: данные содержащиеся в свидетельстве о рождении усыновлении (удочерении) ребенка (ФИО, дата рождения, место рождения ребенка; ФИО, гражданство, отца и матери); данные содержащиеся в документе об опеке или попечительстве над ребенком (ФИО, дата рождения, адрес проживания ребенка); данные содержащиеся в справке об инвалидности ребенка (ФИО, дата рождения, сведения об инвалидности)</p>	<p>Налоговый кодекс РФ; Федеральный закон N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"; Федеральный закон N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования";</p>	<p>Иная категория ПДн</p>	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление), блокирование,</p>	<p>В течение 30 дней с момента достижения цели обработки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Сроки хранения бумажных носителей (бухгалтерских</p>	<p>Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>
--	--	--	---------------------------	---	---	--	--

оказание услуг по изовым и миграционным опросам	<p>документе об опеке или попечительстве над ребенком (ФИО, дата рождения, адрес проживания ребенка);  данные содержащиеся в справке об инвалидности ребенка (ФИО, дата рождения, сведения об инвалидности)</p>	<p>Федеральный закон N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";  Федеральный закон N 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования";  Федеральный закон N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации"</p>	Иная категория ПДн	удаление, уничтожение	<p>документов, документов необходимых для расчета и уплаты налогов)  устанавливаются законодательством Российской Федерации.</p>		
оказание услуг по изовым и миграционным опросам	<p>Работники  Состав обрабатываемых персональных данных:  фамилия, имя, отчество;  фамилия при рождении;  дата рождения;  страна рождения;  место рождения;  гражданство;  пол;  семейное положение;  серия и номер гражданского паспорта;  данные загранпаспорта (серия, номер, дата выдачи, срок действия);  адрес места жительства, номер телефона;  должность;  место работы (название организации; фактический и юридический рабочий адрес организации, номер телефона);  предыдущее место работы (название организации, адрес, должность, имя и фамилия начальника);  образование, название учебного заведения, годы учёбы, специальность.  работа в общественных, религиозных организациях, СМИ, Правительство,</p>	<p>Согласие субъекта на обработку его ПДн</p>	Иная категория ПДн	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки</p>	<p>Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>

<p>оформление выездных виз для граждан РФ деловые, туристические)</p>	<p>гражданская администрация, ФСБ (включая полицию), служба в армии. доходы и расходы; визовая история (за последние 3 10 лет, шенген за последние 3 года, наличие отказов в выдаче виз, предельные посещения заграничных стран); информация о факте прохождения процедуры биометрии в Шенген; сведения о наличии заболеваний инфекционного характера, психических заболеваний, представляющих угрозу для окружающих; сведения о наличии судимости, участия в криминальных, террористических структурах; данные матери и отца (Фамилия, имя, отчество, дата рождения (смерти), место и страна рождения); количество браков; данные супруга (фамилия, имя, отчество, гражданство); данные детей (фамилия, имя, отчество, место рождения, гражданство); данные принимающей стороны (частный визит: гражданство, фамилия, имя, степень родства, адрес, номер телефона; деловая поездка: название компании, адрес, номер телефона, имя, фамилия, должность подписанта; туризм: название отеля, адрес, номер телефона); ИНН; информация о несении расходов по поездке; сведения о доходах</p>	<p>Договор с контрагентами, подтверждающий наличие согласия или других</p>	<p>Биометрические ПДн</p>	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,</p>	<p>ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей</p>	<p>Порядок уничтожения персональных</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием</p>
---	--	--	-------------------------------	--	---	---	--

<p>персональных данных:          фамилия, имя, отчество;          фамилия при рождении;          дата рождения;          страна рождения;          место рождения;          гражданство;          пол;          семейное положение;          серия и номер гражданского паспорта;          данные загранпаспорта (серия, номер, дата выдачи, срок действия);          домашний адрес, телефон;          должность на работе;          название организации;          фактический и юридический рабочий адрес организации, телефон;          предыдущее место работы: название, адрес, должность, имя и фамилия начальника;          образование, название учебного заведения, годы учёбы, специальность;          работа в общественных, религиозных организациях, СМИ, Правительство, гражданская администрация, ФСБ (включая полицию), служба в армии;          доходы и расходы;          предыдущие посещения зарубежных стран;          предыдущие визы в страны шенгена за последние 3 года;          информация о факте прохождения процедуры биометрии в Шенген;          сведения о наличии заболеваний инфекционного характера, психических заболеваний, представляющих угрозу для окружающих;          сведения о наличии судимости,</p>	<p>правовых оснований для передачи ПДн Оператору</p>	<p>уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>обработки</p>	<p>данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных</p>	<p>средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>
---	--	---	------------------	---	--

	<p>участия в криминальных, террористических структурах; данные матери и отца (фамилия, имя, отчество, дата рождения (смерти), место и страна рождения); количество браков; данные супруга (фамилия, имя, отчество, гражданство, адрес проживания, домашний и мобильный телефон); данные детей (фамилия, имя, отчество, место рождения, гражданство, номер загранпаспорта, адрес проживания); данные местонахождения (фамилия, имя, отчество принимающих или название отеля, телефон); данные друзей, семьи (принимающих) (фамилия, имя, отчество, телефон, адрес); информация о несении расходов по поездке; ИНН; фотография; сведения о доходах</p>	<p>Договор с контрагентами, подтверждающий наличие согласия или других правовых оснований для передачи ПДн Оператору; Приказ МВД России от 27.11.2017 № 881 "Об утверждении Административного регламента МВД по предоставлению государственной услуги по оформлению приглашений на въезд"</p>	<p>Биометрические ПДн</p>	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки</p>	<p>Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных</p>	<p>Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)</p>
<p>оформление приглашений на въезд в РФ</p>	<p>Представители клиентов (контрагентов) Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; гражданство; адрес места жительства; место работы (название организации работодателя, адрес, телефон); реквизиты документа, удостоверяющего личность; копия документа, удостоверяющего личность (1, 2 страница: фамилия, имя, отчество; фотография, дата рождения, пол, гражданство,</p>						

оформление графовых полисов	серия, номер документа, дата выдачи, код подразделения, выданшего документ, наименование органа, выданшего документ)	Представители клиентов (контрагентов) Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации, данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан)	Договор с контрагентами, подтверждающий наличие согласия или других правовых оснований для передачи ПДн Оператору	Иная категория ПДн	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение	ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки	Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных	Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)
архивное хранение с целью упрощения процедуры оформления виз	Представители клиентов (контрагентов) Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; номер телефона; адрес электронной почты; фамилия при рождении; дата рождения; страна рождения; место рождения; гражданство; пол; семейное положение; серия и номер гражданского паспорта; данные загранпаспорта (серия, номер, дата выдачи, срок действия); домашний адрес, телефон; должность на работе; название организации; фактический и юридический рабочий адрес организации, телефон; предыдущее место работы; название, адрес, должность, имя и фамилия начальника.	Договор с контрагентами, подтверждающий наличие согласия или других правовых оснований для передачи ПДн Оператору	Биометрические ПДн	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение	ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки	Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных	Автоматизированная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации)	

образование, название учебного заведения, годы учёбы, специальность.  
работа в общественных, религиозных организациях, СМИ, Правительство, гражданская администрация, ФСБ (включая полицию), служба в армии.  
доходы и расходы;  
предыдущие посещения заграничных стран;  
сведения о наличии заболеваний инфекционного характера, психических заболеваний, представляющих угрозу для окружающих;  
сведения о наличии судимости, участия в криминальных, террористических структурах;  
данные матери и отца (Фамилия, имя, отчество, дата рождения (смерти), место и страна рождения);  
количество браков;  
данные супруга (фамилия, имя, отчество, гражданство, адрес проживания, домашний и мобильный телефон);  
данные детей (фамилия, имя, отчество, место рождения, гражданство, номер загранпаспорта, адрес проживания);  
данные местонахождения (фамилия, имя, отчество принимающих или название отеля, телефон);  
данные друзей, семьи (принимающих) (Фамилия, имя, отчество, телефон, адрес).  
информация о несении расходов по поездке;  
предыдущие визы в страны шенгена за последние 3 года;  
ИНН;

Предоставление братной связи, ответов на запросы физических лиц	фотография; сведения о доходах; серия и номер свидетельства о рождении для детей	Согласие субъекта на обработку его ПДн	Иная категория ПДн	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение	ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации	Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных	Автоматизированная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации)
осуществление аркетинговых, рекламных, и иных информационных ассылок в целях продвижения товаров, работ, услуг	Посетители сайта Состав обрабатываемых персональных данных: имя, фамилия, адрес электронной почты	Согласие субъекта на обработку его ПДн	Иная категория ПДн	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение	ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки	Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных	Автоматизированная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации)
анализ повышения качества предоставляемых услуг и сайта, аналитика действий заказчика на сайте, сбор статистической информации	Посетители сайта Состав обрабатываемых персональных данных: файлы cookie, тип и версия ОС, тип и версия браузера, тип устройства и разрешение его экрана, источник откуда пришел на сайт Пользователь, с какого сайта или по какой рекламе, язык ОС и браузера, какие действия совершает Пользователь на Сайте, ip-адрес	Согласие субъекта на обработку его ПДн	Иная категория ПДн	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (доступ), блокирование, удаление, уничтожение	ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки	Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных	Автоматизированная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации)
Организация, проведение мероприятий	Представители клиентов (контрагентов) Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона;	Договор с контрагентами, подтверждающий наличие согласия или других правовых оснований для передачи ПДн Оператору	Иная категория ПДн	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,	ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки	Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об	Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)

Бронирование и билета, бронирование гостиниц, заказ транспортных услуг индивидуальных и групповых трансферов) участникам мероприятия	Представители клиентов (контрагентов) Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия имя, отчество; дата рождения; гражданство; серия и номер паспорта (общегражданского, заграничного)	Договор с контрагентами, подтверждающий наличие согласия или других правовых оснований для передачи ПДн Оператору	Иная категория ПДн	блокирование, удаление, уничтожение	ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки	Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных	Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)
Оформление билетов для участников мероприятия	Представители клиентов (контрагентов) Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя	Договор с контрагентами, подтверждающий наличие согласия или других правовых оснований для передачи ПДн Оператору	Иная категория ПДн	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение	ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки	Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных	Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)
предоставление доступа на территорию проведения мероприятия	Представители клиентов (контрагентов) Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; информация о транспортном средстве (марка, регистрационный номер)	Договор с контрагентами, подтверждающий наличие согласия или других правовых оснований для передачи ПДн Оператору	Иная категория ПДн	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение	ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки	Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных	Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)
Заключение договора, выполнение обязательств по договору	Представители контрагентов Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; дата рождения; табельный номер; номер телефона; адрес	Договор с контрагентами, подтверждающий наличие согласия или других правовых оснований для передачи ПДн Оператору	Иная категория ПДн	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение	ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации	Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных	Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)

Бронирование и продажа авиабилетов, ж/д билетов	электронной почты; номер телефона; должность; место работы; серия и номер свидетельства о рождении для детей	Договор с контрагентами, подтверждающий наличие согласия или других правовых оснований для передачи ПДн Оператору	Иная категория ПДн	блокирование, удаление, уничтожение	Федерации	уничтожении персональных данных	Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)
о управленческий учет оказанным услугам, редоставление отчетности клиенту по оказанным услугам	Представители контрагентов Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; дата рождения; табельный номер; номер телефона; адрес электронной почты; должность; место работы; серия и номер свидетельства о рождении для детей	Договор с контрагентами, подтверждающий наличие согласия или других правовых оснований для передачи ПДн Оператору	Иная категория ПДн	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение	ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации	Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных	Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)
Бронирование эстиниц	Представители контрагентов Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; должность; место работы	Договор с контрагентами, подтверждающий наличие согласия или других правовых оснований для передачи ПДн Оператору	Иная категория ПДн	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение	ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки	Порядок уничтожения персональных данных организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных	Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)
Предоставление транспортных услуг, услуги аренды автомобиля	Представители контрагентов Состав обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество;	Договор с контрагентами, подтверждающий наличие согласия или других правовых оснований для	Иная категория ПДн	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение	ПДн уничтожаются в течение 30 дней по достижению целей обработки	Порядок уничтожения персональных данных	Смешанная обработка ПДн (с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств)

	адрес электронной почты; номер телефона	передачи П/Дн Оператору	(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление), блокирование, удаление, уничтожение	организован в соответствии с регламентом Оператора об уничтожении персональных данных	автоматизации, так и без использования таких средств)
--	--	-------------------------	--	---	---